



WYPEŁNIA CENTRUM DIALOGU IM. JULIUSZA MIEROSZEWSKIEGO:

Data i miejsce złożenia wniosku:

Numer wniosku:

Numer sprawy:

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA:

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOFINANSOWANIA
PRZEDSIĘWZIĘCIA NA RZECZ DIALOGU I
POROZUMIENIA POŁAKÓW Z NARODAMI EUROPY
WSCHODNIEJ**

III OTWARTY KONKURS

.....
(nazwa przedsięwzięcia)

w okresie od r. do r.

składany na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374).

1. Dane wnioskodawcy

1.1. Imię (imiona) i nazwisko albo nazwa

1.2. Adres zamieszkania albo adres siedziby (*ulica, numer domu lub lokalu, miejscowość, kod pocztowy, państwo*)

1.3. Adres do korespondencji (*ulica, numer domu lub lokalu, miejscowość, kod pocztowy, państwo*)

1.4. Numer telefonu wnioskodawcy

1.5. Adres poczty elektronicznej

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji w postępowaniu o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej w Konkursie za pomocą środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344, z późn. zm.), w szczególności na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku.

1.6. Adres strony internetowej (*jeżeli posiada*)

1.7. Dane osoby / osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy

- w przypadku osób fizycznych (*imię i nazwisko, numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość*)

- w przypadku innych wnioskodawców – dane osoby / osób zgodnie z odpisem lub informacją z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji (*imię i nazwisko, numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość*).

1.8. Dane osoby upoważnionej do kontaktu i składania wyjaśnień dotyczących wniosku (*imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej*)

1.9. Określenie statusu wnioskodawcy (*wybrać właściwe, a w razie wybrania pozycji „inna” należy podać formę prawną*)

osoba fizyczna / fundacja / stowarzyszenie / inna:

1.10. Numer REGON lub numer NIP – w przypadku wnioskodawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*jeżeli wnioskodawca jest osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną*)

1.11. Numer NIP albo numer PESEL, a jeżeli numer PESEL nie został nadany – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (*jeżeli wnioskodawca jest osobą fizyczną*)

1.12. Numer rachunku bankowego

2. Informacja o sposobie reprezentacji na zewnątrz wnioskodawcy wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

3. Opis planowanego przedsięwzięcia

3.1. Krótka charakterystyka przedsięwzięcia

3.2. Opis grup adresatów przedsięwzięcia

3.3. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji przedsięwzięcia

3.4. Udział podmiotów zagranicznych w przedsięwzięciu

3.5. Dotychczasowe osiągnięcia wnioskodawcy w działalności stanowiącej przedmiot przedsięwzięcia

.....
(data i podpis wnioskodawcy)



Harmonogram realizacji przedsięwzięcia

Przedsięwzięcie realizowane w okresie od dniar. do dnia r.	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego przedsięwzięcia	Terminy realizacji poszczególnych działań

.....
(data i podpis wnioskodawcy)



Budżet przedsięwzięcia

Wysokość wnioskowanego dofinansowania

1. Budżet ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanego o dofinansowania (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów przedsięwzięcia (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²⁾						
	1)						
	2)						
	3)						
	4)						
II	Inne koszty ³⁾						
	1)						
	2)						
	3)						
	Ogółem:						

2. Przewidywane źródła finansowania przedsięwzięcia

1	Wnioskowana kwota dofinansowania zł%
2	Środki finansowe własne zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów przedsięwzięcia zł%
3.2	środki finansowe ze środków publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) zł%
3.3	pozostałe zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) zł	100%

3. Finansowe środki ze środków publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszego wniosku
		TAK/NIE ⁴⁾	
		TAK/NIE ⁴⁾	

4. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie budżetu przedsięwzięcia

Objaśnienia:

¹⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

²⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego przedsięwzięcia.

³⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego przedsięwzięcia, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną przedsięwzięcia.

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Uzasadnienie przedsięwzięcia
(należy zwięźle odnieść się do poniższych kryteriów)

1. Stopień spójności planowanego przedsięwzięcia z celami i zadaniami Centrum, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374)
2. Znaczenie realizacji planowanego przedsięwzięcia na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej
3. Posiadane przez wnioskodawcę zasoby kadrowe i rzeczowe oraz doświadczenie w zakresie dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej, umożliwiające zrealizowanie planowanego przedsięwzięcia
4. Udział środków własnych wnioskodawcy w budżecie przedsięwzięcia
5. Stopień adekwatności budżetu przedsięwzięcia do celu i zakresu przedmiotowego i podmiotowego planowanego przedsięwzięcia
6. Możliwość realizacji zakładanych rezultatów planowanego przedsięwzięcia

.....
(data i podpis wnioskodawcy)



Oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 25 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374)

Ja, niżej podpisany(-a)

(imię i nazwisko osoby fizycznej ubiegającej się o udzielenie dofinansowania albo osoby fizycznej umocowanej do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu ubiegającego się o udzielenie dofinansowania)

numer PESEL:

– w przypadku braku numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość:

oświadczam, że wnioskodawca

(imię i nazwisko albo nazwa oraz adres zamieszkania albo adres siedziby)

spełnia warunki określone w art. 25 ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374).

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych osobowych

Ja, niżej podpisany(-a)

(imię i nazwisko osoby fizycznej ubiegającej się o udzielenie dofinansowania albo osoby fizycznej umocowanej do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu ubiegającego się o udzielenie dofinansowania)

numer PESEL:

– w przypadku braku numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość:

oświadczam, że wnioskodawca

(imię i nazwisko albo nazwa oraz adres zamieszkania albo adres siedziby)

stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, oraz art. 3-5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) przyjmuje do wiadomości następujące informuje:

- 1) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej w Konkursie i jego załącznikach, zwanych dalej „danymi osobowymi”, jest Centrum Dialogu im. Juliusza Mioszszewskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Jasna 14/16A, 00-041 Warszawa, tel.: +48 22 295 00 30, faks: +48 22 295 00 31;
- 2) w razie jakichkolwiek pytań odnośnie przetwarzania danych osobowych, dodatkowe informacje można uzyskać poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w zakładzie Centrum Dialogu im. Juliusza Mioszszewskiego: tel.: + 48 502 348 833, e-mail: iod@mioszszewski.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej w Konkursie, w tym zawarcia umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia i kontroli jej wykonania oraz rozliczenia dofinansowania przedsięwzięcia;
- 4) odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty posiadające na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawo żądania dostępu do tych danych oraz podmioty świadczące na rzecz Centrum Dialogu im. Juliusza Mioszszewskiego usługi, w tym usługi pocztowe, informatyczne lub telekomunikacyjne oraz usługi prawne i windykacyjne;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres konieczny do ich przetwarzania na użytek postępowania o wniosku o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej w Konkursie oraz archiwizowany przez czas określony przepisami prawa;
- 6) obowiązek podania przeze mnie danych osobowych bezpośrednio mnie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mioszszewskiego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374) i

rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 września 2023 r. w sprawie udzielania przez Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego dofinansowania przedsięwzięć na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej (Dz. U. poz. 2109) oraz w postanowieniach Regulaminu Konkursu, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wymienionych aktów;

- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiadam:
 - a) na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych¹⁾;
 - c) na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego rozumieniu RODO, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, że przetwarzanie danych osobowych narusza postanowienia RODO,
 - e) na podstawie art. 38 ust. 4 RODO, prawo do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych w Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 9) nie przysługuje mi:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Objaśnienia:

¹⁾ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia ani zmianą postanowień umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia w zakresie niezgodnym z dnia 25 marca 2011 r. o Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1374) Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 września 2023 r. w sprawie udzielania przez Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego dofinansowania przedsięwzięć na rzecz dialogu i porozumienia Polaków z narodami Europy Wschodniej (Dz. U. poz. 2109) oraz w postanowieniach Regulaminu Konkursu oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²⁾ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)



Inne wymagane dokumenty *(jeżeli dotyczy wnioskodawcy)*

1. Kopie umów, na podstawie których nastąpi finansowanie przedsięwzięcia przez podmioty inne niż Centrum Dialogu im. Juliusza Mieroszewskiego, jeżeli jest ono przewidywane *(wymienić załączane kopie umów)*.
2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru lub ewidencji, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w przypadku wnioskodawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej *(wymienić załączane odpisy lub informacje)*.
3. Odpis z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wnioskodawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku – w przypadku wnioskodawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej *(wymienić załączane odpisy i inne dokumenty)*.
4. Dokument pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wnioskodawcy, jeżeli w imieniu wnioskodawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2 lub 3 *(wymienić załączane pełnomocnictwa lub dokumenty)*.

Pouczenie:

Odpis albo dokument, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać co najmniej imię (imiona) i nazwisko albo nazwę wnioskodawcy oraz dane o przedmiocie prowadzonej działalności, a w przypadku wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi także dane o formie prawnej prowadzonej działalności, sposobie i osobach uprawnionych do reprezentacji wnioskodawcy.